



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ (Center of Excellence – CoE) พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

ด้วยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีนโยบายในการส่งเสริมงานวิจัยและวิชาการเพื่อพัฒนาไปสู่การเป็น “มหาวิทยาลัยวิจัย” ที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้น อีกทั้งยังเป็นแหล่งสร้างและหรือผลิตองค์ความรู้ใหม่ โดยศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ (Center of Excellence – CoE) ถือเป็นกลไกหนึ่งในการสร้างความก้าวหน้าและความเป็นเลิศทางวิชาการในสาขาวิชาต่างๆ จึงควรให้มีการจัดตั้งศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ (Center of Excellence – CoE)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบข้อ ๑๖ วรรคสอง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานวิจัยและกองทุนวิจัย พ.ศ.๒๕๖๑ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและกองทุนวิจัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒ อธิการบดีจึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ (Center of Excellence – CoE) พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับนับถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ (Center of Excellence – CoE) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ (Center of Excellence – CoE) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานวิจัยและกองทุนวิจัย

“ศูนย์” หมายความว่า ศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ (Center of Excellence – CoE)

“หน่วยวิจัย” หมายความว่า หน่วยวิจัยตามประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการจัดตั้งหน่วยวิจัย (Research Unit – RU)

ข้อ ๕ ศูนย์ประกอบด้วยอาจารย์หรือนักวิจัยที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาหรือวิชาการตามวัตถุประสงค์ของศูนย์ตั้งแต่ห้าคนขึ้นไป เพื่อจัดทำหรือผลิตผลงานวิจัย นวัตกรรมหรือผลงานทางวิชาการอื่น

ข้อ ๖ ศูนย์มีวัตถุประสงค์ในการจัดทำหรือผลิตผลงานวิจัย นวัตกรรม หรือผลงานทางวิชาการอื่นตามพันธกิจของศูนย์ที่กำหนดไว้ในประกาศจัดตั้งศูนย์

ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ตามวรรคหนึ่ง ศูนย์ต้องจัดทำแผนดังต่อไปนี้เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบทุกปี

- (๑) แผนงานวิจัยและนวัตกรรมประจำปี
- (๒) แผนงานความร่วมมือการทำวิจัยและนวัตกรรมกับภาครัฐ เอกชน ชุมชน หรือสังคม
- (๓) แผนงานความร่วมมือการทำวิจัยและนวัตกรรมกับสถาบันวิจัยต่างประเทศ
- (๔) แผนงานด้านการพัฒนาและความร่วมมือด้านการวิจัยกับนักศึกษาระดับปริญญาโท ปริญญาเอก หรือ หลังปริญญาเอก ทั้งในมหาวิทยาลัยและสถาบันอุดมศึกษาอื่น

ข้อ ๗ ผลงานของศูนย์ต้องระบุชื่อศูนย์พร้อมทั้งชื่อมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (Acknowledgement)

ข้อ ๘ ศูนย์ ประกอบด้วย

- (๑) หัวหน้าศูนย์ ที่มีคุณสมบัติดังนี้
 - (๑.๑) เป็นคณาจารย์ประจำหรือนักวิจัยของมหาวิทยาลัย
 - (๑.๒) มีประสบการณ์ทำวิจัยในสาขาวิชาตามวัตถุประสงค์ของศูนย์มาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี
 - (๑.๓) เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยขนาดใหญ่หรือชุดโครงการวิจัยในสาขาวิชาตามวัตถุประสงค์ที่แล้วเสร็จ ในรอบห้าปีก่อนการจัดตั้งศูนย์ โดยผลงานวิจัยต้องมีความโดดเด่น เช่น ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ มีการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร ได้รับรางวัลระดับนานาชาติ เป็นต้น
 - (๑.๔) ในรอบสิบปี ก่อนการจัดตั้งศูนย์ ต้องเป็นที่ปรึกษาหรือที่ปรึกษาร่วมของนักศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป ที่สำเร็จการศึกษาแล้วไม่น้อยกว่าห้าคน หรือระดับปริญญาเอกที่สำเร็จการศึกษาแล้วไม่น้อยกว่าสามคน

(๒) สมาชิกศูนย์ต้องเป็นคณาจารย์ประจำหรือนักวิจัยของมหาวิทยาลัยตั้งแต่สี่คนขึ้นไป โดยอย่างน้อยสองคน ต้องมีประสบการณ์ทำวิจัยในสาขาวิชาตามวัตถุประสงค์ของศูนย์มาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี และเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยในสาขาวิชาตามวัตถุประสงค์ที่แล้วเสร็จ โดยผลงานวิจัยต้องมีความโดดเด่น เช่น ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ มีการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร ได้รับรางวัลระดับนานาชาติ เป็นต้น

นอกจากสมาชิกศูนย์ตาม (๒) อาจมีสมาชิกที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาตามวัตถุประสงค์ของศูนย์ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยในจำนวนที่เหมาะสมก็ได้

ข้อ ๙ หัวหน้าศูนย์มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นผู้แทนของศูนย์ในการติดต่อประสานงานกับมหาวิทยาลัย
- (๒) รับผิดชอบบริหารงานของศูนย์ให้บรรลุวัตถุประสงค์การจัดตั้งศูนย์
- (๓) จัดทำแผนการวิจัยและนวัตกรรมประจำปีของศูนย์เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- (๔) ควบคุมดูแลการทำวิจัย นวัตกรรม หรือผลงานทางวิชาการอื่นตามวัตถุประสงค์ของศูนย์

(๕) รายงานผลการดำเนินการตามแผนการวิจัยและนวัตกรรมประจำปีที่ผ่านมาเห็นชอบของ คณะกรรมการ

(๖) รับผิดชอบบริหารงบประมาณ การเงิน และการบัญชีของศูนย์

(๗) รายงานการใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๐ หัวหน้าศูนย์สามารถเป็นหัวหน้าศูนย์ได้เพียงหนึ่งศูนย์และต้องไม่เป็นสมาชิกของศูนย์อื่น หรือหน่วยวิจัยอื่น

สมาชิกของศูนย์จะเป็นสมาชิกของศูนย์อื่นหรือหน่วยวิจัยอื่นได้ แต่เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินสองศูนย์ หรือหน่วยวิจัย

ข้อ ๑๑ ศูนย์ต้องใช้ชื่อภาษาไทยว่า “ศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการด้าน ...” แล้วตามด้วยชื่อ สาขาวิชาการที่ศูนย์นั้นมีความเชี่ยวชาญ และต้องใช้ชื่อภาษาอังกฤษว่า “Center of Excellence in ...” แล้วตามด้วยชื่อสาขาวิชาการที่ศูนย์นั้นมีความเชี่ยวชาญเป็นภาษาอังกฤษ แต่ทั้งนี้ ศูนย์ต้องไม่มีชื่อหรือ วัตถุประสงค์ซ้ำกับศูนย์ที่ได้รับการจัดตั้งไว้ก่อนแล้ว

ข้อ ๑๒ ให้หัวหน้าศูนย์จัดทำแบบเสนอขอรับการสนับสนุนและรับรองการจัดตั้งศูนย์เสนอต่อ คณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย (ชื่อส่วนงาน) หรือคณะกรรมการประจำส่วนงานในกรณีที่ไม่มีคณะกรรมการ ส่งเสริมงานวิจัย (ชื่อส่วนงาน) เพื่อกลั่นกรององค์ประกอบ วัตถุประสงค์ พันธกิจ และแผนงานของศูนย์เพื่อ เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา

แบบเสนอขอรับการสนับสนุนและรับรองการจัดตั้งศูนย์ให้เป็นไปตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๓ ให้พิจารณาจัดตั้งศูนย์ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ศูนย์ต้องมีแผนงานตามข้อ ๖ วรรคสอง อย่างน้อยสามปี โดยแผนงานดังกล่าวจะต้องมีความ สอดคล้องกับชื่อและวัตถุประสงค์ของศูนย์และสอดคล้องกับนโยบายและแนวทางการวิจัยของมหาวิทยาลัย และเป็นประโยชน์ต่อความเข้มแข็งด้านวิชาการของประเทศไทย

(๒) หัวหน้าศูนย์และสมาชิกต้องมีผลงานร่วมกันอย่างน้อยห้าเรื่อง ในระยะสามปีที่ผ่านมา ดังต่อไปนี้

(๒.๑) มีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏ อยู่ในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus

(๒.๒) เฉพาะกรณีการตั้งศูนย์ด้านสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ต้องมีผลงานวิจัยที่ ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus หรือที่อยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ จากศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Citation Index Centre: TCI) กลุ่มที่ ๑

(๒.๓) มีผลงานสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือได้รับการ เผยแพร่และเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ

(๒.๔) ต้องมีประสบการณ์เกี่ยวกับการพัฒนาและความร่วมมือด้านการวิจัยกับนักศึกษาระดับปริญญาโท ปริญญาเอก หรือ หลังปริญญาเอก

ข้อ ๑๔ การจัดตั้งศูนย์ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยที่ประกอบด้วย

- (๑) ชื่อศูนย์
- (๒) วัตถุประสงค์และพันธกิจของศูนย์
- (๓) หัวหน้าศูนย์และสมาชิกศูนย์

ข้อ ๑๕ ศูนย์ที่ได้รับอนุมัติจัดตั้งแล้วให้ได้รับเงินสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์และอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ปีที่หนึ่ง จัดสรรให้เมื่อได้รับการจัดตั้งศูนย์และคณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนงานประจำปี จำนวนไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยให้แบ่งจ่ายเป็น ๒ งวด และมีกำหนดการจ่าย ดังนี้

(๑.๑) งวดที่ ๑ จำนวนร้อยละ ๕๐ ของเงินสนับสนุนการดำเนินงานที่ได้รับอนุมัติ กำหนดจ่ายเมื่อศูนย์ได้รับการจัดตั้ง

(๑.๒) งวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๕๐ ของเงินสนับสนุนการดำเนินงานที่ได้รับอนุมัติ กำหนดจ่ายเมื่อศูนย์รายงานผลการดำเนินงานรอบหกเดือน และคณะกรรมการเห็นชอบในความก้าวหน้านั้น

(๒) ปีที่สองเป็นต้นไป จัดสรรให้ร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกที่ศูนย์ได้รับในรอบ ๑ ปีที่ผ่านมา แต่ไม่เกินปีละ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท กำหนดจ่ายเมื่อผลงานเป็นไปตามแผนงานประจำปีทีคณะกรรมการให้ความเห็นชอบ โดยให้แบ่งจ่ายเป็น ๒ งวด และมีกำหนดการจ่าย ดังนี้

(๒.๑) งวดที่ ๑ จำนวนร้อยละ ๕๐ ของเงินสนับสนุนการดำเนินงานที่ได้รับอนุมัติ กำหนดจ่ายเมื่อศูนย์รายงานผลการดำเนินงานของรอบปีที่ผ่านมา และคณะกรรมการเห็นชอบในผลงานและแผนงานของปีถัดไป

(๒.๒) งวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๕๐ ของเงินสนับสนุนการดำเนินงานที่ได้รับอนุมัติ กำหนดจ่ายเมื่อศูนย์รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน ของรอบปี และคณะกรรมการเห็นชอบในความก้าวหน้านั้น

ข้อ ๑๖ ในการรับเงินสนับสนุน ศูนย์ต้องเปิดบัญชีเพื่อรับเงินโอนสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์กับธนาคารพาณิชย์ตามที่กองคลังกำหนดในชื่อศูนย์

เงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินตามวรรคหนึ่ง มีผู้ลงนามในการเบิกจ่ายอย่างน้อยสองคน โดยมีหัวหน้าศูนย์ลงนามร่วมกับหัวหน้าส่วนงานหรือรองหัวหน้าส่วนงานที่หัวหน้าส่วนงานมอบหมาย

ข้อ ๑๗ เงินสนับสนุนตามข้อ ๑๕ ให้ศูนย์ใช้จ่ายเพื่อการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของศูนย์ ทั้งนี้ให้มีรายการค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

- (๑) ค่าจ้างนักวิจัยระดับหลังปริญญาเอก
- (๒) ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัย ค่าจ้างนักศึกษาเพื่อช่วยวิจัย
- (๓) ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ธุรการ
- (๔) ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยที่มีการทำวิทยานิพนธ์

- (๕) วัสดุสำนักงาน และวัสดุวิทยาศาสตร์
- (๖) ค่าครุภัณฑ์ และ ค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์
- (๗) ค่าปรับปรุงสถานที่
- (๘) ค่าใช้สอยอื่นๆ

ข้อ ๑๘ การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ ตามข้อ ๑๗ วงเงินค่าใช้จ่ายแต่ละรายการให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด และหัวหน้าศูนย์จะต้องดำเนินการตามระเบียบและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๙ การตรวจสอบการใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ มีดังต่อไปนี้

(๑) หัวหน้าศูนย์จะต้องจัดทำบัญชีการรับจ่ายเงินของศูนย์ และต้องเก็บหลักฐานการใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ทุกรายการเพื่อการตรวจสอบ

(๒) หัวหน้าศูนย์จะต้องจัดส่งรายงานการใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ ภายในสามสิบวันนับจากวันที่สิ้นสุดแผนงานประจำปี ให้กองบริหารการวิจัยเพื่อนำเสนอคณะกรรมการเพื่อทราบด้วย

ข้อ ๒๐ กรณีที่ศูนย์มีการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานของศูนย์ ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการก่อน โดยให้หัวหน้าศูนย์จัดทำคำขอเปลี่ยนแปลงเสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย (ชื่อส่วนงาน) หรือคณะกรรมการประจำส่วนงานในกรณีที่ไม่มีคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย (ชื่อส่วนงาน) ให้ความเห็นชอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา

ข้อ ๒๑ การประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์ ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ศูนย์ต้องมีผลงาน ดังต่อไปนี้

(๑.๑) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus อย่างน้อยสามเรื่อง โดยต้องอยู่ใน Q1 หรือ Q2 อย่างน้อย ๑ เรื่อง หรือ

(๑.๒) ศูนย์ต้องมีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus อยู่ใน Q1 หรือ Q2 อย่างน้อยหนึ่งเรื่อง และมีผลงานดังต่อไปนี้ รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้น ได้แก่

(๑.๒.๑) ผลงานที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในภาครัฐ เอกชน ชุมชน หรือสังคม มีหนังสือรับรองการนำไปใช้ประโยชน์ ทั้งระดับชาติหรือนานาชาติ

(๑.๒.๒) รางวัลผลงานวิจัยหรือรางวัลบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผลงานวิจัยในระดับนานาชาติหรือระดับชาติ ได้แก่ รางวัลจากสภาวิจัยแห่งชาติ รางวัลจากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รางวัลจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นต้น

(๑.๒.๓) ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ ที่มีสุจริต หรือเอกสารประกอบการแสดงผลงานสร้างสรรค์

(๑.๒.๔) ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ที่มีหนังสือรับรองจากชุมชนในการลงไปทำงานกับชุมชน การทำโครงการวิจัยกับชุมชน การจัดนิทรรศการชุมชน การจัดเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชุมชน

(๒) ศูนย์ต้องมีหลักฐานที่แสดงถึงความร่วมมือการทำวิจัยและนวัตกรรมกับสถาบันวิจัยต่างประเทศ หรือการสนับสนุนด้านเครื่องมือ หรือการตีพิมพ์ผลงานร่วมกัน หรือการแลกเปลี่ยนนักศึกษาปริญญาเอก หรือความร่วมมือการทำวิจัยและนวัตกรรมกับภาครัฐ เอกชน ชุมชน หรือสังคม อย่างน้อยปีละหนึ่งเรื่อง

(๓) หัวหน้าศูนย์และสมาชิกต้องเป็นที่ปรึกษาหรือที่ปรึกษาร่วมของนักศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาโท ขึ้นไป รวมกันแล้วไม่น้อยกว่าสามคน ในแต่ละปี

ข้อ ๒๒ คณะกรรมการจะงดให้เงินสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ เมื่อศูนย์ไม่ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ไม่จัดส่งผลการดำเนินงานประจำปี

(๒) ไม่จัดส่งรายงานการใช้จ่ายเงินตามข้อ ๑๙ (๒)

(๓) ไม่จัดทำแผนตามข้อ ๖ วรรคสอง เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อให้เห็นชอบในการดำเนินงานของศูนย์ปีต่อไป

ข้อ ๒๓ ให้ยุบเลิกศูนย์ด้วยเหตุดังต่อไปนี้

(๑) หัวหน้าศูนย์พ้นสภาพการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และสมาชิกของศูนย์ไม่สามารถหาผู้มีคุณสมบัติมาเป็นหัวหน้าศูนย์ได้ ภายในระยะเวลาเก้าสิบวัน

(๒) ศูนย์มีผลงานไม่เป็นไปตาม ข้อ ๒๑

(๓) คณะกรรมการพิจารณาสั่งยุบเลิกศูนย์

ข้อ ๒๔ เมื่อศูนย์ถูกยุบเลิกให้หัวหน้าศูนย์ดำเนินการดังต่อไปนี้ ภายในสามสิบวันนับจากวันที่ถูกยุบเลิกศูนย์

(๑) นำส่งคืนเงินเหลือจ่ายที่ได้รับไปคืนให้แก่กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย พร้อมส่งสำเนาใบเสร็จรับเงินให้กองบริหารการวิจัย

(๒) จัดส่งรายงานการใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ พร้อมสมุดบัญชีที่ปิดให้กองบริหารการวิจัย

(๓) สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เสนอให้มหาวิทยาลัยทราบ

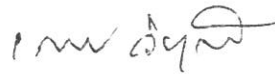
(๔) ในกรณีที่ศูนย์มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ ให้หัวหน้าศูนย์จัดทำบัญชีครุภัณฑ์และส่งมอบครุภัณฑ์นั้นให้เป็นครุภัณฑ์ของส่วนงานต่อไป

ข้อ ๒๕ หัวหน้าศูนย์ที่ถูกยุบเลิกในข้อ ๒๓ จะไม่สามารถขอจัดตั้งศูนย์อื่นใดขึ้นอีกได้ในระยะเวลาสามปี นับจากวันที่ศูนย์ถูกยุบเลิก แต่อาจเข้าเป็นสมาชิกศูนย์ตามประกาศนี้ก็ได้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๖ ให้ศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการที่จัดตั้งขึ้นก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่ศูนย์มีการดำเนินงานไม่เป็นไปตามประกาศนี้ ให้แก้ไขการดำเนินงานเป็นไปตามประกาศนี้ ทั้งนี้ภายใน ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศนี้มีผลบังคับ หากไม่สามารถดำเนินการแก้ไขให้ยุบเลิกศูนย์และให้ดำเนินการตามข้อ ๒๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ เกศินี วิฑูรชาติ)
อธิการบดี