**หนังสืออนุญาตจากผู้บังคับบัญชา**

**ในการเสนอวิทยานิพนธ์เพื่อขอรับรางวัลผลงานวิจัยและนวัตกรรม : รางวัลวิทยานิพนธ์**

(กรณีวิทยานิพนธ์เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย)

----------------------------------------------

 ข้าพเจ้า (นาย/ นาง/ นางสาว) ...................................... นามสกุล ...........................................

อาชีพ .............................................................................. ตำแหน่ง ......................................................................

หน่วยงาน ..............................................................................................................................................................

อนุญาตให้ (นาย/ นาง/ นางสาว) .............................................................. นามสกุล ............................................

อาชีพ .............................................................................. ตำแหน่ง ......................................................................

หน่วยงาน .............................................................................................................................................................. ซึ่งเป็นผู้จัดทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “.........................................................................................................................

............................................................................................................................................................................”

เสนอวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าวเพื่อขอรับรางวัลผลงานวิจัยและนวัตกรรม : รางวัลวิทยานิพนธ์ ประจำปีงบประมาณ 2567 จากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ และไม่ขัดข้องที่จะให้ผู้วิจัยได้รับรางวัล หากวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าวได้รับรางวัล

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ฉบับนี้ มหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นว่า คุณภาพวิทยานิพนธ์เล่มนี้เป็น ดังนี้ (โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓เพียงข้อเดียวในข้อ ก. หรือ ข.) ดังนี้

🞎 ก. มหาวิทยาลัยให้คะแนนในระดับ (โปรดระบุ)

🞎 ดีเด่น 🞎 ดีมาก 🞎 ดี 🞎 พอใช้

🞎 ข. มหาวิทยาลัยให้คะแนนเพียงระดับเดียวคือ **ผ่าน**

 ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องทุกประการ

(ลงชื่อ) ................................................................

 (..............................................................)

ตำแหน่ง ............................................................

 วันที่ ......... /..................... /........